

# TRÁMITE DE CONSTANCIAS

Para trámite de constancia es necesario enviar la siguiente información:

- **comprobante de pago**
- **Nombre completo y número de control**
- Es necesario que especifiques para qué trámite requieres la constancia y qué datos concretos te solicitan (visa, beca, etc).
- El documento se te envía a tu correo electrónico. **En caso de que la requieras en físico debes mencionarlo en el correo para que se te indique el día y la hora en la que puedas recogerla.**

**BBVA Bancomer**  
**No. Cuenta: 0199032444**  
**Monto: \$86.00**

El correo al que debes enviarlo es [tramites\\_escolares@tecabasolo.edu.mx](mailto:tramites_escolares@tecabasolo.edu.mx)

